

KẾ HOẠCH

Thực hiện duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2022 tại UBND xã Bình Lãng

Thực hiện Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2021 của UBND xã Bình Lãng về Cải cách hành chính nhà nước năm 2022. Để thực hiện có hiệu quả, đúng quy định việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong quản lý nhà nước trên địa bàn xã Bình Lãng, Ủy ban nhân dân xã Bình Lãng xây dựng kế hoạch thực hiện duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Bình Lãng năm 2022 với các nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục duy trì, áp dụng, cải tiến hệ thống quy trình xử lý công việc đã xây dựng một cách hợp lý, đáp ứng mục tiêu đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công trong lĩnh vực quản lý nhà nước trên địa bàn xã.

- Chuẩn hóa các quy trình xử lý công việc theo hướng chuyên nghiệp, từ việc chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND xã đến quá trình tác nghiệp thường xuyên của cán bộ, công chức và việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân.

- Đánh giá thực trạng việc duy trì, cải tiến HTQLCL trong hoạt động của UBND xã trong công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công.

2. Yêu cầu

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp với đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa bộ phận chuyên môn với nhau và giữa UBND xã với cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác.

- Xây dựng mới hoặc bổ sung, sửa đổi các quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, tạo điều kiện để lãnh đạo kiểm soát được quá trình giải quyết công việc trong phạm vi thẩm quyền của mình, thông qua đó nâng cao chất lượng và hiệu quả của công tác quản lý nhà nước. Chuẩn hóa các quy trình hành chính, đảm bảo hồ sơ được giải quyết đúng trình tự, thời gian theo các thủ tục được ban hành.

- Đánh giá một cách khách quan, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm việc duy trì, cải tiến, áp dụng HTQLCL tại đơn vị để từ đó tiếp tục phối hợp thực hiện trong các năm tiếp theo.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

- Nghiêm túc triển khai thực hiện tốt các quy định, hướng dẫn của Chính phủ, các bộ, ngành, UBND tỉnh, UBND huyện về công tác duy trì, áp dụng, cải tiến đối với hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 trong lĩnh vực quản lý nhà nước trên địa bàn xã.

- Tiếp tục chỉ đạo, thường xuyên kiểm tra việc duy trì, cải tiến HTQLCL đối với các lĩnh vực chuyên môn.

- Nghiên cứu, áp dụng công nghệ thông tin vào hoạt động xây dựng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng nhằm đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu cung cấp dịch vụ công tại điểm giao dịch một cửa.

- Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng do cấp trên tổ chức khi có yêu cầu.

- Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá nội bộ, giám sát, đôn đốc việc duy trì, cải tiến đối với các lĩnh vực chuyên môn thuộc UBND xã, đảm bảo 100% các lĩnh vực chuyên môn có thủ tục hành chính liên quan được kiểm tra, đánh giá; Sau kiểm tra đánh giá phải có bổ cứu các mặt còn hạn chế, sự không phù hợp, có theo dõi khắc phục phòng ngừa.

- Ban hành Quyết định kiện toàn BCD xây dựng hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001: 2015 khi có thay đổi về mặt nhân sự tại cơ quan (nếu có).

- Xây dựng mô hình khung các TTHC mới ban hành (nếu có) hoặc kiểm tra, bổ sung, sửa đổi các mô hình đã xây dựng đảm bảo phù hợp, hiệu quả, dễ hiểu.

- Sắp xếp hồ sơ, tài liệu theo tiêu chuẩn, khoa học, gọn gàng, dễ tìm kiếm.

- Tuyên truyền việc duy trì, áp dụng, cải tiến HTQLCL tại các lĩnh vực chuyên môn có thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo ISO có trách nhiệm:

- Giúp lãnh đạo UBND xã chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch; tổng hợp kết quả định kỳ báo cáo lãnh đạo UBND xã, các phòng ban chuyên môn cấp trên theo quy định.

- Ban lãnh đạo về chất lượng, căn cứ nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc kiểm tra các lĩnh vực chuyên môn có quy trình ISO trong việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; báo cáo, đề xuất lãnh đạo UBND xã về các nhiệm vụ, giải pháp nhằm thực hiện có hiệu quả việc duy trì, áp dụng, cải tiến HTQLCL.

- Đảm bảo toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân được áp dụng hệ thống quản lý chất lượng; triển khai áp dụng đối với các hoạt động đánh giá nội bộ, hoạt động khác của đơn vị nếu thấy cần thiết.

- Kiểm soát quá trình áp dụng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng; chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc duy trì, áp dụng, cải tiến và mở rộng hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị mình.

- Các thành viên tham gia đoàn kiểm tra khi có yêu cầu.

2. Công chức Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm:

- Là đơn vị đầu mối, thường trực Ban lãnh đạo về chất lượng (QMR) của UBND xã, chủ trì giúp lãnh đạo UBND xã tổ chức thực hiện các văn bản quy định của nhà nước về việc áp dụng Hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001: 2015.

- Chủ trì thực hiện việc kiểm tra hoạt động duy trì và cải tiến HTQLCL tại các lĩnh vực chuyên môn thuộc UBND xã nhằm đánh giá một cách có hệ thống, khách quan để xác định mức độ phù hợp đối với các yêu cầu được quy định trong tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015. Kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã kết quả kiểm tra và đề xuất các ý kiến chỉ đạo, triển khai đối với các lĩnh vực chuyên môn có thực hiện quy trình ISO.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2022 tại UBND xã Bình Lăng. Yêu cầu các cán bộ, công chức thực hiện tốt nội dung kế hoạch đã đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về UBND xã để xem xét giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Chi cục TCĐL chất lượng tỉnh Hải Dương;
- Phòng Kinh tế hạ tầng huyện;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Trưởng các bộ phận;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Trần Xuân Mãng