

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ BÌNH LÃNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 52/UBND-VP  
V/v giải quyết TTHC qua dịch vụ công  
trực tuyến mức độ 3, 4

*Bình Lãng, ngày 19 tháng 4 năm 2022*

Kính gửi: - Cán bộ, Công chức chuyên môn UBND xã;  
- Trưởng các ngành, đoàn thể xã.

Theo Quyết định số 3113/QĐ-UBND ngày 26/10/2021 của UBND tỉnh Hải Dương, UBND cấp xã được giao chỉ tiêu thực hiện tối thiểu 10% số hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết thuộc nhóm TTHC được công bố thực hiện trực tuyến mức độ 3, 4. Ngày 04/11/2021, UBND huyện đã có Công văn số 1568/UBND-VP chỉ đạo UBND các xã thực hiện nội dung này.

Theo Công văn số 461/STTTT-BCVTCNTT ngày 13/4/2022 về việc tham gia góp ý dự thảo Quyết định giao chỉ tiêu hồ sơ TTHC xử lý trực tuyến năm 2022 của Sở thông tin và truyền thông tỉnh, trong thời gian tới UBND tỉnh sẽ giao tăng chỉ tiêu hồ sơ TTHC xử lý trực tuyến thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 cho UBND các xã, thị trấn (dự kiến đạt tối thiểu 50%, thời gian được tính từ ngày 01/01/2022).

Kết quả theo dõi tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến trên phần mềm một cửa điện tử dùng chung và kết quả kiểm tra thực tế cho thấy tỷ lệ thực hiện dịch vụ công mức độ 3, 4 quý 1/2022 của các xã đạt tỷ lệ rất thấp, không đạt chỉ tiêu UBND tỉnh giao. Đề nghị mạnh mẽ thực hiện dịch vụ công mức độ 3, 4 đạt và vượt chỉ tiêu UBND tỉnh giao. UBND xã yêu cầu cán bộ, công chức chuyên môn UBND xã và Trưởng các ngành đoàn thể xã tập trung thực hiện.

1. Tập trung thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết trực tuyến hồ sơ thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân mức độ 3, 4 được Chủ tịch UBND tỉnh công bố thực hiện trên Cổng dịch vụ công tỉnh theo các văn bản: Công văn số 1331/UBND-VP ngày 23/4/2020 của UBND tỉnh công bố các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 xây dựng áp dụng thống nhất đối với cấp xã trên địa bàn tỉnh Hải Dương; Quyết định số 3373/QĐ-UBND ngày 18/11/2021, Quyết định số 658/QĐ-UBND ngày 17/3/2022 của UBND tỉnh Hải Dương về việc công bố danh mục TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 trên cổng dịch vụ công tỉnh Hải Dương.

2. Tích cực tuyên truyền, vận động, hướng dẫn, hỗ trợ công dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đã được cung cấp trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đảm bảo số lượng giao dịch phát sinh hồ sơ trực tuyến đạt và vượt chỉ tiêu giao đối với UBND xã.

Quy trình, cách thức thực hiện các dịch vụ công trực tuyến được đăng tải trên Cổng dịch vụ công tỉnh Hải Dương tại địa chỉ: <https://dichvucong.haiduong.gov.vn/>.

3. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, vận động, hướng dẫn, khuyến khích, hỗ trợ các tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 bằng nhiều hình thức khác nhau như: Xây dựng thông tin chuyên đề, tuyên truyền về CCHC; tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang TTHĐ xã; các hình thức mạng xã hội FaceBook, Zalo, Fanpage; các hội nghị, cuộc họp giao ban, sinh hoạt Đảng, đoàn thể, tổ chức xã hội ...để các tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC tìm hiểu, nghiên cứu sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đối với các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của xã và thực hiện.

4. Trong năm 2022, UBND xã thực hiện đạt tỷ lệ tối thiểu 50% hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 theo chỉ tiêu UBND tỉnh giao.

5. Giao Công chức Văn phòng - Thống kê báo cáo kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến hàng tháng, hàng quý, năm gửi về UBND huyện trước ngày 25 hàng tháng (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện ) để tổng hợp phục vụ báo cáo tại các kỳ họp thường kỳ UBND huyện và báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Yêu cầu các cán bộ, Công chức chuyên môn, Trưởng các ngành, đoàn thể nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- UBND huyện (để b/c);
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Trưởng Đài truyền thanh xã (*Thực hiện đăng tải thông tin trên Cổng TTĐT xã theo yêu cầu*);
- Lưu VP.

**CHỦ TỊCH**

**Trần Xuân Mãng**